

<Название проекта>

Реестр заинтересованных сторон

Версия 7.0

№	Высший менеджмент					Высший звено				Средний звено				Базовый персонал						
	Специальный отдел	Административный	Резерв	Высший менеджмент	Прочие	Основная группа	Надстройка	Фонд знаний	Созвон	Административный	Власть	Информационный	Служба	Бухгалтерия	Информационный	Нормативный	Материальный	Другие	Итого	
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				
23																				
24																				
25																				
26																				
27																				
28																				
29																				
30																				
31																				
32																				
33																				
34																				
35																				
36																				
37																				
38																				
39																				
40																				
41																				
42																				
43																				
44																				
45																				
46																				
47																				
48																				
49																				
50																				
51																				
52																				
53																				
54																				
55																				
56																				

Данный документ предназначен для использования с Общим Стандартом Управления Проектами PMSoc (комплект документов «ОСУП.Комплект»). Документ является шаблоном Шаблон – пустая форма с подсказками автору по заполнению. При двойном щелчке левой кнопкой мыши на файле происходит создание копии документа вместо открытия. Для изменения самого шаблона, необходимо щёлкнуть правой кнопкой мыши на файле и выбрать "Открыть".

Часть колонок данного документа имеют предопределённые раскрывающиеся списки данных, которые можно изменить. Для этого выберите ячейку, в которой должен отображаться заданный список данных, на ленте на вкладке «Данные» щёлкните «Проверка данных», во вкладке «Параметры» выберите «Список» в качестве «Типа данных» и отредактируйте список значений в поле «Источник». При печати, вкладка «Титульный лист» распечатывается отдельно. Вкладка с названием данного документа распечатывается колонками, которые можно изменить выбрав Вид > Разметка Стл с правой MS Excel для получения дополнительной информации.

Этот документ относится к артефактам "Журналы и реестры" и описан в разделе 4.6.2 Руководства к своду знаний по управлению проектами (Руководство PMBOK, 7-е издание). Это отображается в обозначении документа (три первые цифры).

сторона проекта.

Заинтересованная сторона (Stakeholder) - лицо, группа или организация, которая может влиять, на которую могут повлиять или которая может воспринимать себя подвергнутой влиянию решений операции или результата проекта, программы или портфеля.

В Реестре заинтересованных сторон содержатся все детали, связанные с определением заинтересованных сторон проекта, которые включают в себя, среди прочего:

- 1) Идентификационную информацию. Фамилия, имя и отчество, должность в организации, местоположение, роль в проекте, контактная информация;
- 2) Оценочную информацию. Основные требования, ожидания, возможности влияния на конечные результаты проекта, а также фазу жизненного цикла проекта, когда данная заинтересованная сторона оказывает наибольшее влияние или воздействие; и
- 3) Классификацию заинтересованных сторон проекта. Внешняя / внутренняя, воздействие / влияние / власть / интерес, сверху вниз / снизу вверх / наружу / в стороны или иная модель классификации выбранная руководителем проекта.

- 1) Матрица власти/интересов, группирующая заинтересованные стороны проекта на основе их уровней полномочий («власти») и уровней заинтересованности («интереса») в результатах проекта;
- 2) Матрица власти/влияния, группирующая заинтересованные стороны проекта на основе их уровней полномочий («власти») и активного участия («влияния») в проекте;
- 3) Матрица влияния/воздействия, группирующая заинтересованные стороны проекта на основе их активного участия («влияния») в проекте и их способности вносить изменения в планирование или исполнение проекта («воздействие»); и
- 4) Модель особенностей, описывающая классы заинтересованных сторон на основе оценки их уровня власти (уровень полномочий или способности влиять на конечный результат проекта), срочности (необходимость в немедленном внимании по причине как временных ограничений, так и высоких ставок заинтересованных сторон в конечном результате) и легитимности (местность их вовлечения). Модель особенностей наиболее полезна при применении к большим и сложным сообществам заинтересованных сторон или в случаях, когда в сообществе существуют сложные сети взаимоотношений.

На ленте "Матрица власти и интересов" приведён пример матрицы власти/интересов.

зарегистрированные стороны больше не участвуют в проекте или больше не подвержены его влиянию, либо в тех случаях, когда требуются другие обновления, связанные с определёнными заинтересованными сторонами проекта.

На основании Реестра заинтересованных сторон разрабатывается План вовлечения заинтересованных сторон (см. шаблон ГМБ-OK 4.6.3.14).

Реестр заинтересованных сторон является входным элементом многих процессов планирования.

Внимание! Нотонки в данном шаблоне могут изменяться/удаляться в зависимости от требований проекта. Также может быть добавлена матрица, группирующая заинтересованные стороны по другому принципу (власть/влияние или влияние/воздействие).

Внимание! Перед публикацией документа удалите вкладку "Многозвоние шаблона".

		Власть					
		1 Абсолютная	2 Большая	3 Умеренная	4 Незначительная	5 Минимальная	6 Отсутствует
Интерес	1 Крайне заинтересован в успехе	1 Активно управлять	1 Активно управлять	1 Активно управлять	4 Информировать	4 Информировать	4 Информировать
	2 Заинтересован в успехе	1 Активно управлять	1 Активно управлять	1 Активно управлять	4 Информировать	4 Информировать	4 Информировать
	3 Минимальный интерес	3 Удовлетворять	3 Удовлетворять	3 Удовлетворять	6 Наблюдать	6 Наблюдать	6 Наблюдать
	4 Отсутствует интерес	3 Удовлетворять	3 Удовлетворять	3 Удовлетворять	6 Наблюдать	6 Наблюдать	6 Наблюдать
	5 Заинтересован в провале	2 Активно управлять	2 Активно управлять	2 Активно управлять	5 Скрывать инфо	5 Скрывать инфо	5 Скрывать инфо
	6 Крайне заинтересован в провале	2 Активно управлять	2 Активно управлять	2 Активно управлять	5 Скрывать инфо	5 Скрывать инфо	5 Скрывать инфо

Снизу вверх Высшее руководство исполняющей организации или организации-клиента, спонсор и управляющий комитет

Сверху вниз Команда или специалисты, вносящие вклад знаниями или навыками в качестве временных сотрудников

Наружу Группы заинтересованных сторон и их представители, не входящие в состав команды проекта, такие как поставщики, государственные органы, общественность, конечные пользователи и регулирующие органы

В стороны Занимающие равное положение коллеги руководителя проекта, такие как руководители других проектов или руководители среднего звена, которые претендуют на ограниченные ресурсы проекта или сотрудничают с руководителем проекта в совместном использовании ресурсов или информации

Внутренний сторонник
Внутренний нейтральный
Внутренний противник
Внешний сторонник
Внешний нейтральный
Внешний противник

Менеджер портфеля / Комиссия по рассмотрению портфеля	Portfolio Manager
Менеджер программы	Program Manager
Офис управления проектами	Project Management Office
Операционный менеджер	Operations Management
Функциональный руководитель	Functional Managers
Поставщик / Деловой партнер	Sellers / Business Partners
Заказчик / Пользователь	Customers / Users
Спонсор	Sponsor
Команда проекта	Project Team
Менеджер проекта	Project Managers
Участник проектной группы	Other Project Team Members

- | | |
|--------------------|---|
| 1 Сопротивляющийся | Заинтересованная сторона осведомлена о проекте и потенциальных воздействиях, сопротивляется изменениям |
| 2 Неосведомленный | Заинтересованная сторона не осведомлена о проекте и потенциальных воздействиях |
| 3 Нейтральный | Заинтересованная сторона осведомлена о проекте, но не поддерживает изменения и не сопротивляется им |
| 4 Поддерживающий | Заинтересованная сторона осведомлена о проекте, потенциальных воздействиях и поддерживает изменения |
| 5 Лидирующий | Заинтересованная сторона осведомлена о проекте, потенциальных воздействиях и активно вовлечена в обеспечение успеха проекта |